

GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

(KVKK AYDINLATMA METNİ)

Veri Sorumlusu: Biocenter Tıbbi Tahliller Teşhis Merkezi Anonim Şirketi ("Özel Biocenter Laboratuvarı")

Adres: Vali Konağı Caddesi No:163/4 Meşrutiyet Mahallesi Şişli / İstanbul

Telefon: 0212 246 25 74 - 0212 233 75 56

E-posta: biocenter@biocenterlab.com.tr

Web Sitesi: www.biocenterlab.com.tr

1. VERİ SORUMLUSUNUN KİMLİĞİ VE AMACI

1993 yılından bu yana tıbbi laboratuvar hizmetleri sunan **Biocenter Tıbbi Tahliller Teşhis Merkezi A.Ş.** ("Biocenter") olarak; hastalarımızın, web sitemizi (www.biocenterlab.com.tr) ziyaret eden kullanıcılarımızın ve mobil numune alımı (Evde/Adreste Kan Alma) hizmetlerimizden faydalanan danışanlarımızın kişisel verilerinin ve özel nitelikli kişisel veri sayılan sağlık verilerinin korunmasına büyük önem veriyoruz.

İşbu Aydınlatma Metni; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK"), Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik, Sağlık Bakanlığı düzenlemeleri ve Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun uyarınca, kişisel verilerinizin toplanma şekilleri, işleme amaçları, hukuki sebepleri ve haklarınız hakkında sizleri bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİNİZ VE TOPLANMA YÖNTEMLERİ

Kişisel verileriniz; web sitemiz üzerinden online randevu oluşturulması, Check-Up paneli satın alımı (%20 ön ödeme adımı), mobil kan alma ekibimizin adresinizi ziyareti, telefon/çağrı merkezi ve WhatsApp hattı üzerinden kurulan iletişimlerle laboratuvar analiz süreçlerinde otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle toplanmaktadır.

İşlenen veri kategorileri şunlardır:

- **Kimlik Bilgileri:** Ad, soyad, T.C. kimlik numarası, doğum tarihi, cinsiyet, pasaport numarası (yabancı hastalar için).
- **İletişim Bilgileri:** Adres (ev veya iş yeri adresi), cep telefonu numarası, e-posta adresi.
- **Sağlık Verileri (Özel Nitelikli Kişisel Veri):** Geçmiş ve mevcut laboratuvar tetkik sonuçları, tahlil/check-up paneli seçimleri, kan/numune analiz verileri, hekim reçete/istem yazıları, kronik hastalık veya alerji geçmişi bilgileri, işlem öncesi açlık/tokluk ve diyet durum bilgileri.

- **Finansal Veriler:** Ödeme ve fatura bilgileri, banka/kredi kartı işlem kayıtları (kart bilgileri altyapıda saklanmayıp lisanslı ödeme kuruluşlarınca işlenmektedir), tahsilat makbuzları.
- **Sigorta Verileri:** Özel sağlık sigortası poliçe bilgileri, anlaşmalı kurum/sigorta şirketi onay ve provizyon kayıtları.
- **İşlem ve Hasta İşlem Verileri:** Randevu tarihi, seçilen zaman dilimi (22:00 kuralı ve hafta sonu planlamaları), talep ve şikayet kayıtları, web sitesi kullanım logları, IP adresi.

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel verileriniz, KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen şartlara uygun olarak aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işlenmektedir:

3.1. Sağlık ve Tıbbi Teşhis Hizmetlerinin Yürütülmesi

- Tıbbi teşhis, analiz, laboratuvar ve check-up hizmetlerinin (Böbrek Sağlığı, İnsülin Direnci, Prostat Sağlığı, Diyabet Kontrolü, Alerji Panelleri, Çocuk Check-Up vb.) sunulması.
- Evde/Adreste mobil kan alma randevularının planlanması, lojistik rotanın oluşturulması ve adreste sağlık hizmetinin ifası.
- Çocuk dostu laboratuvar konsepti çerçevesinde pediatrik süreçlerin yönetilmesi ve ebeveyn bilgilendirmeleri.

3.2. Hizmet Sonuçlarının İletilmesi

- Tamamlanan test sonuçlarının KVKK uyumlu şifreli SMS/E-posta ile hasta sonuç portalı üzerinden erişime açılması.
- ALICI'nın açık talebi olması halinde tahlil sonuçlarının e-posta adresi veya WhatsApp hattı üzerinden güvenle iletilmesi.

3.3. Finansal ve Operasyonel Süreçler

- %20 online ön ödeme ve adreste %80 bakiye tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi, faturalandırma ve muhasebe takibi.
- Mobil servis ücretlendirmesi (250 TL - 500 TL mesafe farkı) ve randevu iptal/değişiklik süreçlerinin yürütülmesi.
- Özel sağlık sigortası bulunan hastaların istem yazıları kapsamında sigorta şirketlerinden provizyon ve onay süreçlerinin yürütülmesi.

3.4. Hukuki ve Mevzuatsal Yükümlülükler

- Sağlık Bakanlığı, İl Sağlık Müdürlükleri, Tıbbi Laboratuvarlar Yönetmeliği ve Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik gereği tıbbi arşivleme ve bildirim yükümlülüklerinin yerine getirilmesi.
- Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik uyarınca, etik ve bilimsel kurallara uygun bilgilendirme yapılması (reklamsız, ticari özendirme ve tıbbi vaatsiz hizmet sunumu).

4. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN (SAĞLIK VERİLERİ) İŞLENMESİ

Sağlık verileriniz, KVKK'nın 6. maddesi uyarınca; kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan uzman hekimlerimiz ve deneyimli sağlık personelimiz tarafından açık rızanız veya mevzuatın öngördüğü haller kapsamında işlenmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI TARAFLAR VE AKTARIM AMAÇLARI

Kişisel verileriniz, KVKK ve Kişisel Sağlık Verileri Yönetmeliği'ne uygun olarak ve sır saklama yükümlülüğü çerçevesinde yalnızca aşağıdaki kişi ve kurumlara aktarılabilir:

- **Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlar:** Bulaşıcı hastalık bildirimleri, hukuki zorunluluklar ve resmi denetimler kapsamında İl Sağlık Müdürlükleri ve ilgili kamu kurumları.
- **Anlaşmalı Özel Sağlık Sigortaları ve Kurumlar:** Hastanın talebi ve onayı ile provizyon, faturalandırma ve teminat işlemleri için ilgili sigorta şirketleri.
- **Yetkili Hukuk ve Tüketici Organları:** Doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda Tüketici Hakem Heyetleri, Tüketici Mahkemeleri ve adli makamlar.
- **Hizmet Sağlayıcılar:** Altyapı güvenliği sağlanan lisanslı SMS/E-posta gönderim sağlayıcıları ve ödeme kuruluşları (yalnızca işlem için gerekli olan sınırlı veri aktarılır).

Tıbbi verileriniz ve test sonuçlarınız, açık rızanız olmaksızın reklam, pazarlama, tanıtım veya üçüncü şahıslara ticari amaçla kesinlikle aktarılamaz.

6. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE GÜVENLİĞİ

- **Güvenlik Tedbirleri:** Verileriniz; uluslararası standartlarda siber güvenlik protokolleri, şifreleme yöntemleri, yetki matrisleri ve kesintisiz soğuk zincir/lojistik takip güvenlik sistemleri ile korunmaktadır.
- **Saklama Süreleri:** Kişisel sağlık verileriniz, Sağlık Bakanlığı mevzuatı uyarınca yasal olarak saklanması zorunlu olan süreler (en az 20 yıl) boyunca kurumsal arşivimizde güvenle saklanır; yasal sürelerin dolması ve hukuki sebebin ortadan kalkması halinde KVKK'ya uygun olarak silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

7. KVKK KAPSAMINDAKİ HAKLARINIZ (MADDE 11)

Kişisel veri sahibi olarak KVKK'nın 11. maddesi uyarınca Biocenter'a başvurarak aşağıdaki haklarınızı kullanabilirsiniz:

1. Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. İşlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Sağlık verilerinizin ve kişisel verilerinizin işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
5. Eksik veya yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme,

6. Mevzuat çerçevesinde silinmesini veya yok edilmesini isteme,
7. Düzeltme, silme veya yok edilme işlemlerinin verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
8. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
9. Kanuna aykırı işleme sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep etme.

8. BAŞVURU VE İLETİŞİM YÖNTEMİ

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için, kimliğinizi doğrulayan belgeler ile birlikte talebinizi;

- **Yazılı Olarak:** Vali Konağı Caddesi No:163/4 Meşrutiyet Mahallesi Şişli / İstanbul adresine ıslak imzalı dilekçe ile teslim edebilir,
- **E-posta ile:** biocenter@biocenterlab.com.tr e-posta adresimize güvenli elektronik imza veya sistemimizde kayıtlı e-posta adresiniz üzerinden iletebilirsiniz.

Başvurularınız, talebin niteliğine göre en geç **30 (otuz) gün** içerisinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır.